# Sjekkliste for oppbevaring og bruk av radioaktive strålekilder

Denne sjekklisten gjelder for [navn/nummer på rom].

Fyll ut denne sjekklisten i begynnelsen av hvert semester.

* Hvis det er avvik, skriv ned hva de er, sett en forfallsdato og iverksett nødvendige tiltak for å rette opp eller informere de ansvarlige.
* Oppdater sjekklisten ved å signere når avvik er rettet.

Når alle avvik er rettet, oppbevar den utfylte sjekklisten som dokumentasjon.

## Radioaktive kilder

| **Sjekkpunkt** | **Ja / Nei /**  **Ikke relevant** |
| --- | --- |
| Skolen har en strålevernkoordinator, [NAVN], som er registrert i DSAs (Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet) meldesystem [EMS](https://ems.dsa.no/). |  |
| Strålekilder som produserer ioniserende stråling med aktivitet over unntaksgrensene, er registrert i DSAs (Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet) meldesystem [EMS](https://ems.dsa.no/). |  |
| Skolen har en skriftlig risikovurdering for bruk og oppbevaring av radioaktive kilder som oppbevares sammen med strålekildene. |  |
| Skolen har utarbeidet skriftlige instrukser og arbeidsprosedyrer som sørger for et forsvarlig strålevern. |  |
| Strålekildene er tydelig merket med gult og sort fareskilt som advarer mot risiko og fare for ioniserende stråling. |  |
| Skap der radioaktive kilder lagres er tydelig merket med gult og sort fareskilt som advarer mot risiko og fare for ioniserende stråling og låst / sikret mot adgang fra uvedkommende. |  |
| Skolen har oversikt over hvilke strålekilder som finnes og hvor de er oppbevart. |  |
| Skolen har rutiner for avhending av radioaktive strålekilder. |  |

| **Avvik** | **Tidsfrist** | **Rettet** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

## Radioaktive strålekilder

| **Kilde** | **Dato registrert i EMS** | **Kildestatus:**  **I skap [**SKAP#**] / Returnert til forhandler / Deponert** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Kontroll utført

|  |  |
| --- | --- |
| Signatur: | Dato: |